

REGLEMENT INTERIEUR & CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION DES LOCAUX

1. RESERVATION

Le loueur doit renvoyer à l'association, CENTRE DE LOISIRS DU BARBOUX, 15 Rue Jean Wyrsh – 25000 BESANCON,

- La fiche de renseignements remplie et signée ;
 - Un chèque d'acompte de 30 % du montant de la location (débité à la réception du dossier et non remboursé en cas d'annulation); le solde sera à régler à réception de la facture.
 - Un chèque de 14 €uros correspondant à l'adhésion
 - Un chèque de caution qui ne sera pas encaissé sauf en cas de réparations, remise en ordre des locaux suite à d'éventuelles dégradations, de :
 - 2.000 €uros pour la location de la grande maison
 - 1.000 €uros pour la location du refuge
 - Une attestation d'assurance de responsabilité civile à jour.

2. ASSURANCES :

Les risques d'incendie et de dégâts des eaux sont couverts par une police d'assurance souscrite par l'Association CENTRE DE LOISIRS DU BARBOUX auprès du Cabinet AXA assurances à BESANCON. Vous êtes dispensés de souscrire une assurance couvrant votre responsabilité locative pour les dommages d'incendie et de dégâts des eaux.

Tout autre dommage portant sur vitres, matériel, mobiliers ou dégradations reste à votre charge et avez la possibilité soit de souscrire une assurance particulière qui contiendra une clause spéciale garantissant les biens confiés, soit de rester votre propre assureur sachant qu'en cas de dommages, nous aurions à déduire le remboursement des réparations sur votre caution.

3. CONDITIONS D'UTILISATION DES LOCAUX

3.1 Ensemble des locaux

- Il est interdit de fumer
- Les volets doivent être attachés dès leur ouverture et fermés lors du départ
- Les locaux seront mis à la disposition en état de propreté et devront être restitués dans le même état.

Il est interdit de déplacer le mobilier.

3.2 Cuisine

- Mettre en marche la hotte à chaque utilisation des feux
- Respecter le tri des déchets
 - Poubelles classiques : sacs poubelles de déchets ménagers
 - Poubelles jaunes : déchets recyclables sans sacs ;
 - Bac à verres : sans bouchons, ni couvercles
 - Composteur : restes compostables

3.3 Salle à manger

- A l'issue de la manifestation, le responsable de la location devra :
 - Ranger le matériel (tables et chaises empilées par 10),
 - vaisselle propre et rangée selon les consignes ;
 - il est strictement interdit d'installer de la décoration sur les murs et plafonds (scotchs, punaises, pâte à fixe, etc.)

3.4 Chambres

- Balayer et récurer les chambres.
- Vider les placards et toutes les poubelles.

4. TAXE DE SEJOUR

Le loueur devra s'acquitter de la taxe de séjour à la fin de la location.

POUR LE BON DEROULEMENT DU SEJOUR

1 COUCHAGE

- Pour des raisons de confort et d'hygiène, merci d'apporter un drap housse (lit 1 place)
- Les oreillers ne sont pas fournis
- Une couverture est mise à votre disposition (1 couverture par lit)
- Tous les lits sont munis de housses en plastiques.

2 LISTE DU MATERIEL A APPORTER

- Sacs poubelles (100 litres)
- Eponges et produit vaisselle
- Serpillères et produits d'entretien
- Torchons de cuisine
- Papier toilette

3 LE BARBOUX EN HIVER

Le centre étant situé à 1037 m d'altitude, nous vous conseillons en période hivernale, que chaque véhicule soit équipé de chaines ou chaussettes..

4 DIVERS

Toute intervention d'entreprises dues à une mauvaise utilisation de nos locaux sera facturée (nettoyage, rangement, dégradations, ...)

Toute vaisselle cassée ou égarée ou toute autre dégradation sera facturée.

Une semaine avant la location, l'association contactera le responsable de la location pour confirmer l'heure d'arrivée afin d'en effectuer la remise des clés et l'établissement de l'état des lieux.

TARIFS LOCATION au 1^{er} janvier 2016
(du 01/01/2016 au 31/12/2016)

			WEEK END (du samedi au dimanche de 12 h 00 à 12 h 00)	Jour précédant ou jour suivant le weekend (de 12 h 00 à 12 h 00)	NOEL	NOUVEL AN
GRANDE MAISON (forfait ménage compris*)	NOEL NOUVEL AN	RDC + 1^{er} et 2^{ème} étage (72 couchages)			1.200,00 €	1.450,00 €
	Basse saison (de octobre à mars)	RDC+ 1^{er} et 2^{ème} étage (72 couchages)	1.000,00 €	450,00 €		
	Basse saison (de octobre à mars)	RDC+ 1^{er} étage (40 couchages)	750,00 €	350,00 €		
	Haute saison (avril à septembre)	RDC+ 1^{er} et 2^{ème} étage (72 couchages)	1.300,00 €	560,00 €		
SALLE POLYVALENTE (ménage non compris)	ne se loue qu'avec la grande maison		160,00 €	160,00 €	160,00 €	160,00 €
FORFAIT MENAGE SALLE POLYVALENTE			20,00 €		20,00 €	20,00 €
REFUGE (ménage non compris)	20 couchages		350,00 €	172,00 €	350,00 €	400,00 €
FORFAIT MENAGE REFUGE			50,00 €		50,00 €	50,00 €
EQUIPEMENT DE SONORISATION	2 enceintes amplifiées 2 * 150 Watts, 1 table de mixage, 1 lecteur CD 1 micro		80,00 €		80,00 €	80,00 €
ENSEMBLE ECLAIRAGE	2 rampes de spots à leds avec pied		20,00 €		20,00 €	20,00 €
TAXE DE SEJOUR	Par personne adulte et par nuit		0,30 cts	0,30 cts	0,30 cts	0,30 cts

A L'ARRIVEE

NOM DU GROUPE

LOCATION

DATE LOCATION

(NOM – Prénom).....responsable du groupe
nommé ci-dessus, reconnaît avoir pris connaissance à mon arrivée avec la personne
représentante du Barbour, des modalités suivantes :

- Utilisation du four, plaques de cuisson
- Consignes de sécurité
- Tri sélectif des déchets et emplacement des différentes poubelles
- Organes de fermeture de gaz
- Utilisation centrale incendie
- Utilisation lave-vaisselle
- Inventaire ustensiles de cuisine et vaisselle
- Mise à disposition par l'association d'une couverture par personne et par lit
- Propreté des chambres
- Propreté et utilisation de la chambre froide

Fait à, le.....

Le responsable du groupe
(nom – prénom – signature)

le représentant du BARBOUX
(nom – prénom – signature)

AU DEPART

NOM DU GROUPE

LOCATION

DATE LOCATION

	Responsable Groupe			Représentant Barbour		
	Oui	Non	Observations	Oui	Non	Observations
CUSINE						
Vider les poubelles						
Nettoyer micro- ondes, cafetières						
Nettoyer le congélateur et le débrancher						
Nettoyer la chambre froide						
Fermer le gaz						
Nettoyer le four, piano à gaz, réchauffe plat, évier, tables						
Nettoyer les ustensiles						
LAVE VAISSELLE						
Nettoyer le filtre						
Débrancher le lave-vaisselle						
Nettoyer les plans de travail						
TOILETTES & DOUCHES						
Vider les poubelles						
SALLE A MANGER						
Ranger et empiler les tables						
Empiler les chaises (par 10)						
Ranger la vaisselle						
Nettoyer l'évier						
Vider les poubelles						
LES CHAMBRES						
Vider les armoires						
Plier les couvertures (1 couverture / lit)						
Vider les poubelles						
Laver les sols						
Fermer les volets et les velux						
COULOIRS						
Vider les poubelles						
LES EXTERIEURS						
Ramasser mégots et papiers						
Vider les poubelles en faisant le tri						

Fait à, le

Le responsable du groupe
(nom – prénom – signature)

le représentant du BARBOUX
(nom – prénom – signature)